

Merkmale und Analyseaspekte einer Rede

1. Redner

- * Funktion
- * Hintergrund
- * Wirkabsicht/ Ziele
- * Bezug zum Adressaten

2. Kontext der Rede

- * Thema
- * Ereignisse, auf die sich die Rede bezieht
- * Einbettung der Rede, z.B. Festakt, Wahlkampf, Debatte ...
- * Ort, an dem die Rede gehalten wird
- * evtl. Bezug zu anderen Reden
- * öffentliche Relevanz
- * Verbreitung, z.B. durch Rundfunk, TV ...

3. Der Adressat

- * Funktion
- * Hintergrund
- * Reaktion auf die Rede

4. Inhalt/ Argumentation

- * Gliederung in Sinnabschnitte
- * zentrale Aussage(n)
- * wichtige Argumente
- * Struktur der Argumentation (z.B. dialektisch ...)
- * Stichhaltigkeit, Logik der Argumente
- * Schlüsselbegriff(e)
- (* + siehe Punkt 5)

5. Sprache/ Rhetorik

- * rhetorische Mittel
- * jeweilige Funktion der rhetorischen Mittel
- * Vorliebe für bestimmte rhetorische Mittel?
- * Sprache: z.B. belehrend, aufrüttelnd, unterhaltend, schmückend ...

6. Einschätzung der Rede

- * Kann der Redner seine Ziele mit dieser Rede erreichen?
- * Begründung der Einschätzung

Rechtlicher Hinweis:

Dieses Merkblatt ist exklusiv für den Eigengebrauch in Schulen bestimmt. Jegliche Veröffentlichungen oder Verlinkungen sowohl auf Homepages als auch auf Foren oder ähnlichen Seiten des Internets verstoßen gegen das Urheberrecht (UrhG) (Copyright law) und werden strafrechtlich verfolgt!